

**КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

КИРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины общего гуманитарного
и социально-экономического цикла

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности: *09.02.06 Сетевое и системное администрирование*

среднего профессионального образования
(базовый уровень)

Кировск, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ.05 «Психология общения» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 *Сетевое и системное администрирование*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 года № 1548 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 года № 44978) и рекомендаций примерной основной образовательной программы по специальности (организация разработчик: Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника).

Организация разработчик: *ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум»*

Разработчик: *Бондаревская С.В., преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум»*

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

*На заседании предметной (цикловой) комиссии
Протокол от «___» _____ 201__ года №___
Председатель ПЦК*

_____ *Р.В. Пискунова*

УТВЕРЖДАЮ

*Заместитель директора по УР
_____ Н.Е. Новикова*

«___» _____ 201__ года

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УР _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УР _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УР _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать прием саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – приемы саморегуляции в процессе общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	18
консультации	4
<i>самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 1. Формы делового общения.	2	
Тема 2. Общение - основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Общение в системе общественных и межличностных отношений. Социальная роль.	3	
	2. Классификация общения. Виды и функции общения. Структура и средства общения.		
	3. Единство общения и деятельности.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 2. Многоплановый характер общения. Общение как коммуникация.	2	
<i>Консультация</i>	<i>1</i>		
Тема 3. Общение как обмен информацией (коммуникативная функция общения)	Содержание учебного материала	5	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	4	
	2. Невербальная коммуникация.		
	3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.		
<i>Консультация</i>	<i>1</i>		
Тема 4. Общение как взаимодействие (интерактивная функция общения)	Содержание учебного материала	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.		
	Практические занятия	2	
Практическое занятие № 3. Правила слушания или искусство слушать собеседника.	2		

1	2	3	4
Тема 5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная функция общения)	Содержание учебного материала	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2	
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Самопрезентация.		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 4. Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.	4	
Тема 6. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала	6	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	4	
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 5. Роли и ролевые ожидания.	2	
Тема 7. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала	5	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.	4	
	<i>Консультация</i>	1	
Тема 8. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала	8	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	4	
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		
	3. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие № 6. Способы управления конфликтами.	2	
Практическое занятие № 7. Формирование навыков ведения переговоров.	2		
Тема 9. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала	7	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	4	

1	2	3	4
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие № 8. Социализация (юность).	2	
	<i>Консультация</i>	<i>1</i>	
	Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	1	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	ВСЕГО:	52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Социально-экономических дисциплин»,
оснащённый оборудованием:**

- учебные посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-методической документации,
- комплекты заданий для тестирования.

техническими средствами:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Жарова М.Н. Психология общения: учебник для студентов учреждений среднего проф. образования / М.Н. Жарова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014, – 256 с.
2. Корягина М.А., Антонова Н.В. Психология общения. М.: Изд. Юрайт, 2014.
3. Корягина М.А., Антонова Н.В. Социальная психология. М.: Изд. Юрайт, 2014.
4. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Ростов н/Д: Феникс, 2014.
5. Панфилова А.П. Психология общения. М.: ОИЦ «Академия», 2016.
6. Столяренко Л.Д. Психология общения: учебник для студентов учреждений среднего проф. образования / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие. Издательский дом «ФОРУМ», 2014 [электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog/product/410246>.
2. Панфилова, А.П. Психология общения. М.: Академия-Медиа, 2015.
3. Шеламова, Г.М. и др. Деловая культура и психология общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2016 [электронный ресурс]. URL: https://www.studmed.ru/view/shelamova-gm-delovaya-kultura-i-psihologiya-obscheniya_b96d993a7c1.html.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Анцупов А.Я., Баклановский С.В. Конфликтология: учебное пособие. СПб: Питер, 2013.
2. Зарецкая И.И. Основы этики и психологии делового общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.И. Зарецкая. – М.: Оникс, 2015.
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер, 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – приемы саморегуляции в процессе общения. 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка: - самостоятельной работы, - тестирования, - защиты рефератов (докладов), - выполнения практических заданий, - решения ситуационных задач.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче дифференцированного зачета</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. 		

1	2	3
	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Разработчик:

Преподаватель ГАПОУ ЛО «Кировский
политехнический техникум» _____

С.В. Бондаревская