

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено и принято

Педагогическим советом техникума
Решение от «09» декабря 2019 г.
Протокол № 5

Утверждено

приказом по техникуму
№ 182
от «11» декабря 2019 г.

ПОРЯДОК

**оформления приостановления образовательных отношений между
структурным подразделением государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Ленинградской
области «Кировский политехнический техникум» Детским технопарком
«Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по
дополнительным общеразвивающим программам в структурном
подразделении государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Ленинградской области «Кировский
политехнический техникум» Детском технопарке «Кванториум»**

г. Кировск

2019

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кировский политехнический техникум» (далее – ГАПОУ ЛО «КПТ») Детским технопарком «Кванториум» (далее ДТ «Кванториум») и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) регламентирует:

- возможные случаи приостановления образовательных отношений;
- основания для приостановления, возобновления и продления приостановления образовательных отношений;
- порядки приостановления и продления приостановления образовательных отношений;
- требования к ведению «Журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее - ДОП (АДОП), за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) и с Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.3. Порядок распространяется на:

- обучающихся по ДОП (АДОП) как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств (далее - обучающиеся);
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП (АДОП) (далее - педагоги);
- административных работников образовательной организации.

2. Возможные случаи приостановления образовательных отношений

2.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

- обучающихся, завершивших получение основного общего

образования, или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося), обучающихся, не завершивших получение основного общего образования;

- ДТ «Кванториум».

2.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и ДТ «Кванториум» (приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной образовательной организации).

2.3. По инициативе ДТ «Кванториум» приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни педагога;

- карантина;

- возникновения обстоятельств, повлекших невозможность нормального функционирования образовательной организации (осуществление комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий), в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- помещения обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- объявления обучающегося в розыск.

2.4. По инициативе обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося) приостановление образовательных отношений осуществляется в случаях невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине:

- продолжительная болезнь (свыше трех недель);

- прохождение санаторно-курортного лечения, длительное медицинское обследование, нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями); выезд обучающегося на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в т. ч. международных, участие в спортивных соревнованиях и конкурсных мероприятиях за пределами Ленинградской области.

3. Основание для приостановления образовательных отношений

3.1. Основанием для приостановления образовательных отношений во всех случаях, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, является утвержденный директором ГАПОУ ЛО «КПТ» распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений.

3.2. В распорядительном акте ГАПОУ ЛО «КПТ» указывается срок, на который образовательные отношения приостановлены.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются на период, не превышающий один учебный год.

4.2. Образовательные отношения могут приостанавливаться неограниченное количество раз в течение всего обучения по ДОП (АДОП).

4.3. ДТ «Кванториум» снимает с себя обязанности за обучение обучающегося на период приостановления образовательных отношений.

4.4. Пропущенные занятия относятся к занятиям, пропущенным по уважительной причине.

4.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося):

4.5.1. Осуществляется по:

- заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- заявлению родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

4.5.2. Может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся ДОП (АДОП).

4.5.3. К заявлению о приостановлении образовательных отношений могут быть приложены документ (-ы), подтверждающий (-ие) наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимися ДОП (АДОП) (медицинский документ, документ, подтверждающий выезд родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося за пределы Российской Федерации и т. п.).

4.5.4. Заместитель директора ДТ «Кванториум» регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам» в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от совершеннолетних обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5.5. Заместитель директора ДТ «Кванториум» рассматривает представленные документы о приостановлении образовательных отношений в течение 3 рабочих дней с их регистрации.

4.5.6. Заместитель директора ДТ «Кванториум» согласует

приостановление образовательных отношений, делая пометку в заявлении обучающегося или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося: «согласовано с заместителем директора учреждения», - и указывает дату согласования.

4.5.7. Заместитель директора ДТ «Кванториум» готовит проект распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом ГАПОУ ЛО «КПТ» директору.

4.5.8. Распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня согласования приостановления образовательных отношений с заместителем директора учреждения.

4.5.9. Педагог фиксирует пропущенные занятия в «Журнале учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении», отмечая в строке напротив фамилии обучающегося: «образовательные отношения приостановлены до дд.мм.ггг., приказ от дд.мм.гггг. №...».

4.6. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум»:

4.6.1. Осуществляется по решению совещания при директоре ДТ «Кванториум».

4.6.2. Заместитель директора ДТ «Кванториум» осуществляет мероприятия, направленные на приостановление образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум» в соответствии с пунктами 4.5.7-4.5.8 Порядка.

5. Основание для возобновления образовательных отношений

5.1. В случае, если обучающийся или родители (-ь) (законные (й) представители (-ь) обучающегося не обратились с заявлением о продлении приостановления образовательных отношений, образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном акте ГАПОУ ЛО «КПТ» о приостановлении образовательных отношений.

6. Основание для продления приостановления образовательных отношений

6.1. Основанием для продления приостановления образовательных отношений является утвержденный директором ГАПОУ ЛО «КПТ» распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений.

6.2. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося осуществляется по:

- заявлению обучающегося, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- заявлению родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я)

обучающегося по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

6.3. К заявлению о продлении приостановления образовательных отношений могут быть приложены документ (-ы), подтверждающий (-ие) наличие объективных оснований для возобновления освоения обучающимся ДОП (АДОП).

6.4. Заместитель директора ДТ «Кванториум» регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося).

6.5. Заместитель директора готовит проект распорядительного акта о продлении приостановления образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом ГАПОУ ЛО «КПТ» директору.

6.6. Распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих со дня регистрации заявления.

6.7. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум» осуществляется в соответствии с пунктом 4.6 Порядка.

7. Требования к ведению «Журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее - Журнал).

7.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на заместителя директора по образовательной деятельности ДТ «Кванториум».

7.2. Журнал ведется по форме согласно приложению №5 к Порядку на листах формата А4 альбомной ориентации.

7.3. Журнал ведется в электронном виде.

7.4. По окончании учебного года Журнал распечатывается с использованием принтера, прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется подписью заместителя директора ДТ «Кванториум» и печатью ГАПОУ ЛО «КПТ».

7.5. Если в течение учебного года документы для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями

(законными представителями) обучающихся не поступали, заместитель директора в распечатанном журнале в строке по графам 1-5 делает запись: «В 20...-20... учебном году документы для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и (или) родителями (законными представителями) обучающихся не поступали», ставит дату в формате «дд.мм.гггг.» - и подпись.

Директору ГАПОУ ЛО «Кировский
политехнический техникум»

От _____

(фамилия, имя, отчество полностью совершеннолетнего
обучающегося)

Проживающего(-ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения со мной,

(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) дополнительной

общеразвивающей программе _____,

(наименование квантума, группы)

реализуемой в ДТ «Кванториум» за счет бюджетных (внебюджетных) средств, в

связи с _____

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с «».....20... г. по « »..... 20...г.

Подпись:

Число:

Директору ГАПОУ ЛО «Кировский
политехнический техникум»

От _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающего(-ей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с моим(-ей) сыном
(дочерью)

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося)
обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) дополнительной
общеразвивающей программе _____,
_____ (наименование квантума, группы)

реализуемой в ДТ «Кванториум» за счет бюджетных (внебюджетных)
средств, в связи с _____

(указать причину приостановления образовательных отношений)

с «».....20... г. по « »..... 20...г.

Подпись:

Число:

ДТ «Кванториум»

Журнал

регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам.

Журнал начат: _

Журнал окончен:

Ленинградская область

г. Кировск

20 _ -20 __ учебный год

